



Lejerbo | FORSLAG TIL BEHANDLING PÅ AFDELINGSMØDET

Praktiske oplysninger i forbindelse med udarbejdelse af forslag til afdelingsmødet:

1. Forslag skal stilles skriftligt, og det anbefales at du benytter denne formular.
2. Forslag skal afleveres som angivet i indkaldelsen senest 2 uger før mødet – gerne tidligere.
3. Forslag skal indeholde en økonomisk beregning. Såfremt du ikke kender den nøjagtige økonomi, kan du stille forslag om et rammebeløb. Forslag kan først godkendes endeligt, når økonomiske konsekvenser er fastlagt.
4. Såfremt du har spørgsmål eller skal have hjælp til forslaget, så kontakt afdelingsbestyrelsen eller ejendomskontoret.
5. Afdelingsbestyrelsen eller administrationen vil kontakte dig, såfremt der er behov for præcisering af dit forslag.
Du bedes derfor angive kontaktoplysninger.

VENLIGST KUN ÉT FORSLAG PR. SIDE

Når du har tastet alt, vælg "gem som" og giv filen et sigende navn. Send den som vedhæftet fil.

Afdeling: Dato for mødet:

Navn på forslagsstiller:

Adresse:

Tlf: Mail:

Forslag (kort og præcis overskrift)

Beskrivelse (skal formuleres, så der kan stemmes JA eller NEJ til forslaget)

Uddybning/begrundelse (detaljeret beskrivelse af forslaget og eventuelle konsekvenser/fordele for afdelingen)

Økonomi (hvad koster det at gennemføre forslaget?)

Anslået/rammebeløb kr.

Tilbud/overslag kr.

Dato:

Underskrift: